Betriebsmitteltyp		
4. Mitgeltende Dokumente und Unterlagen:		
5. Ablauf:		VA = Verfahrensanweisung
Management: **Freigabe: **		✔ AA = Arbeitsanweisung
Erstellt: System Handbuch	Freigegeben	FB = Formblatt
Name: ☐ Freigabe offen	Name: ☐ Freigabe offen	PA = Prüfanweisung
Datum:	Datum:	** **
Titel: Verwaltung der Betriebsmittel		Nr.: HACA 5.4-AA-05

1. Zweck / Ziel:

Diese Arbeitsanweisung regelt die Verwaltung der in der Fertigung eingesetzten Betriebsmittel.
Die Betriebsmittel sind Handmaschinen, Werkzeuge, Fertigungs- und Prüfvorrichtungen.

Diese Kopie ist nicht kontrolliert.
Gültig ist nur die Version im Intranet: https://www.test-it.gdl-solutions.de/ -
Permanent link: https://www.test-it.gdl-solutions.de/doku.php/haca:fachbereiche:qualitaetssicherung:handbuch:arbeitsanweisungen:5.4-aa-05?rev=1639641329
Last update: 2025/08/28 12:40

2. Geltungsbereich:

Für alle Mitarbeiter von HACA, Bad Camberg, die mit Betriebsmitteln zu tun haben.

3. Beschreibung der Inhalte:

Ablauf

3.1 Zuständigkeit
Zuständig für die Festlegung und Beschaffung neuer Betriebsmittel bei Neuteilen ist die AV, ggf. in Rücksprache mit BT oder dem zuständigen Meister, bei Reparatur oder Ersatz die Fachabteilung.
Die Erfassung als Teilestamm erfolgt auf Veranlassung der AV.

3.2. Betriebsmittel verwalten
Betriebsmittel werden wie normale Einzelteile als Teilestamm mit folgender Teile- Nr. abgelegt:

91 0000000nnn	nnn = fortlaufende Nummer
91 XXXXXXnnn	XXXXXX = Konto der Lieferanten Nummer für die Außer-Haus-Fertigung, bei dem sich das Werkzeug befindet. nnn = fortlaufende Nummer
91 0000001nnn	für Handmaschinen