
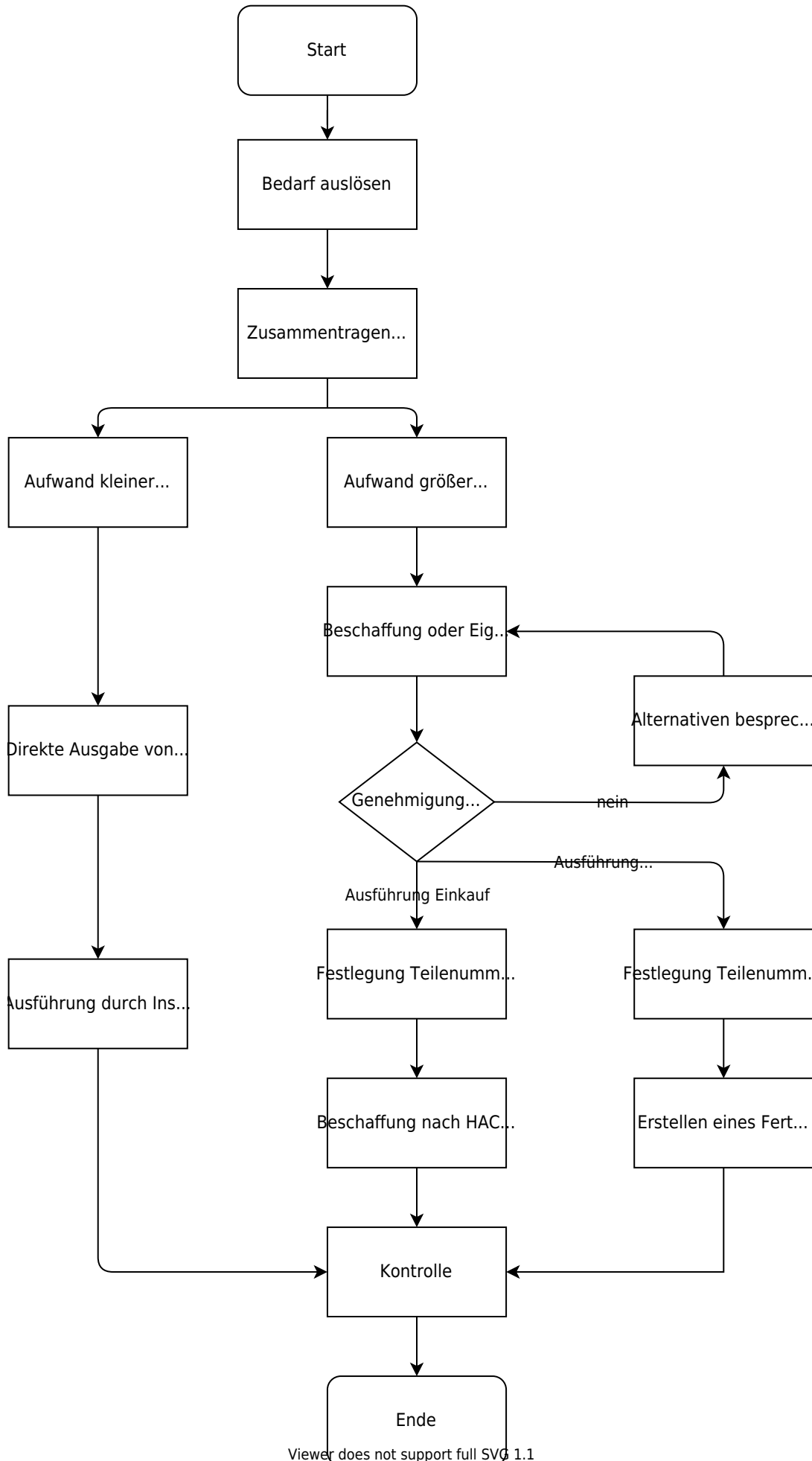


Management-System Handbuch	VA = Verfahrensanweisung	
	✓ AA = Arbeitsanweisung	
	FB = Formblatt	
	PA = Prüfanweisung	
Titel: Kostenplanung		Nr.: HACA 5.4-AA-11
1. Zweck / Ziel:		
Transparenz der anfallenden innerbetrieblichen Kosten		
2. Geltungsbereich:		
Gesamt HACA Leitern Bad Camberg		
3. Beschreibung der Inhalte:		
3.1 Ablauf Die Auslösung einer Kostenplanung kann von jedem Mitarbeiter vorgenommen werden. Der jeweilige Vorgesetzte muss dem zustimmen und ist entweder selbst Projektverantwortlicher oder benennt in Abstimmung eine andere Zuständigkeit.		
3.2 Durchführung Der Vorgesetzte oder Projektverantwortlicher erhält Info zu der obigen (3.1) Entscheidung. Er veranlasst nach Genehmigung weitere Schritte. Damit eine Kostenabschätzung durchführbar ist, kann z. Zt. ein Stundensatz von 55 € zur Berechnung eingesetzt werden. Dies ist sofern wichtig, um zu prüfen, bleiben Kosten < 410 € oder wird 410 € überschritten, damit die richtige Entscheidung gefällt werden kann. Die AV ist in Absprache mit GL für die Anpassung des Stundensatz zuständig.		
4. Mitgeltende Dokumente und Unterlagen:		
Der Ablauf ist auf Seite 2 beschrieben. Die VMI- Tabelle regelt die Zuständigkeiten.		
5. Ablauf:		



Viewer does not support full SVG 1.1

Freigabe:	
Erstellt:	Freigegeben
Name: <input type="checkbox"/> Freigabe offen	Name: <input type="checkbox"/> Freigabe offen
Datum:	Datum:

From:
<https://www.test-it.gdl-solutions.de/> -

Permanent link:
<https://www.test-it.gdl-solutions.de/doku.php/haca:fachbereiche:qualitaetsicherung:handbuch:arbeitsanweisungen:5.4-aa-11?rev=1638441190>

Last update: **2025/08/28 12:40**

