
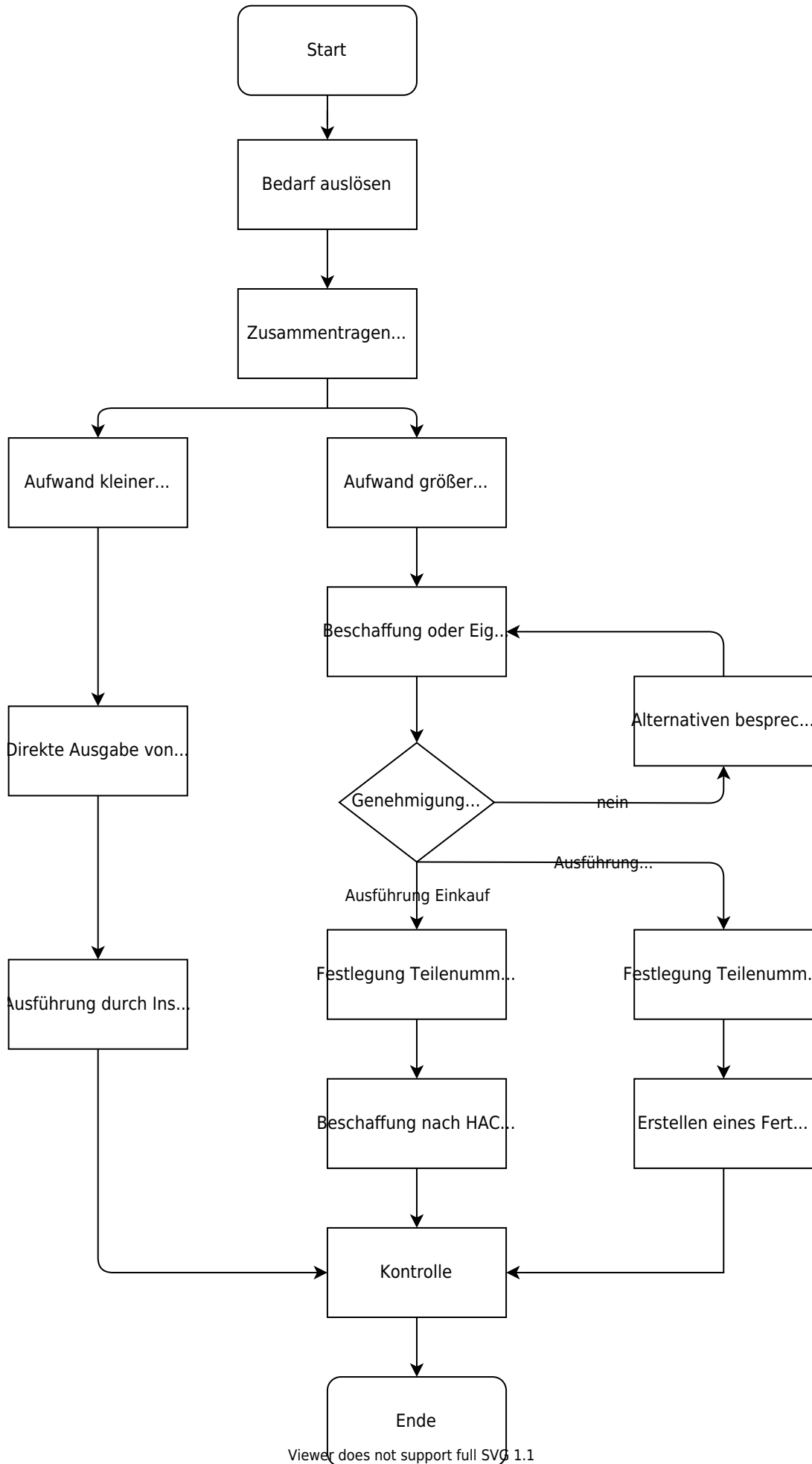


Management-System Handbuch	VA = Verfahrensanweisung	
	✓ AA = Arbeitsanweisung	
	FB = Formblatt	
	PA = Prüfanweisung	
Titel: Kostenplanung		Nr.: HACA 5.4-AA-11
1. Zweck / Ziel:		
Transparenz der anfallenden innerbetrieblichen Kosten		
2. Geltungsbereich:		
Gesamt HACA Leitern Bad Camberg		
3. Beschreibung der Inhalte:		
<p>3.1 Ablauf Die Auslösung einer Kostenplanung kann von jedem Mitarbeiter vorgenommen werden. Der jeweilige Vorgesetzte muss dem zustimmen und ist entweder selbst Projektverantwortlicher oder benennt in Abstimmung eine andere Zuständigkeit.</p> <p>3.2 Durchführung Der Vorgesetzte oder Projektverantwortlicher erhält Info zu der obigen (3.1) Entscheidung. Er veranlasst nach Genehmigung weitere Schritte. Damit eine Kostenabschätzung durchführbar ist, kann z. Zt. ein Stundensatz von 55 € zur Berechnung eingesetzt werden. Dies ist sofern wichtig, um zu prüfen, bleiben Kosten < 410 € oder wird 410 € überschritten, damit die richtige Entscheidung gefällt werden kann. Die AV ist in Absprache mit GL für die Anpassung des Stundensatz zuständig.</p>		
4. Mitgeltende Dokumente und Unterlagen:		
Der Ablauf ist auf Seite 2 beschrieben. Die VMI- Tabelle regelt die Zuständigkeiten.		
5. Ablauf:		



Viewer does not support full SVG 1.1

Freigabe:	
Erstellt:	Freigegeben
Name: <input checked="" type="checkbox"/> [✓ noll, 2022-07-12]-Freigabe-offen	Name: <input checked="" type="checkbox"/> [✓ helwig, 2022-10-27]-Freigabe-offen
Datum:	Datum:

From:
<https://www.test-it.gdl-solutions.de/> -

Permanent link:
<https://www.test-it.gdl-solutions.de/doku.php/haca:fachbereiche:qualitaetsicherung:handbuch:arbeitsanweisungen:5.4-aa-11?rev=1666858243>

Last update: **2025/08/28 12:40**

