



Kennzahl	Soll	Zuständig	Termin	Bemerkungen
<b>Personalkosten absolute Veränderung zum Vorjahr</b>				

## Infrastruktur

Kennzahl	Soll	Zuständig	Termin	Bemerkungen
<b>Wartungs-/ Instandhaltungskosten absolut</b>				
<b>Maschinenausfallzeiten</b>				
<b>Hard- und Softwarekosten absolut</b>				

## Personal

Kennzahl	Soll	Zuständig	Termin	Bemerkungen
<b>Durchschnittliche Überstunden / Zeitguthaben pro Mitarbeiter</b>				
<b>Anzahl Mitarbeiter</b>				
<b>Durchschnittliche Fehltage / Mitarbeiter</b>				
<b>Fehltage absolut</b>				
<b>Mitarbeiterzufriedenheit durchschnittl. Anzahl Feedbackpunkte</b>				
<b>Kündigungen im lfd. Jahr</b>				
<b>Durchschnittliche Schulungsausgaben / Mitarbeiter</b>				
<b>Schulungsausgaben absolut</b>				
<b>Anzahl Arbeitsunfälle</b>				

## Vertriebskennzahlen

Kennzahl	Soll	Zuständig	Termin	Bemerkungen
<b>Verhältnis von Angeboten zu Aufträgen</b>				
<b>Anzahl abgewiesener Anfragen</b>				
<b>Marketingkosten im Verhältnis zur Anzahl an Neukunden</b>				
<b>Kundenzufriedenheit</b>				
<b>Verhältnis Reklamationen/Beanstandungen zu Lieferungen</b>				
<b>Verhältnis verspäteter Auslieferungen zu Gesamtzahl an Lieferungen</b>				
<b>Durchschnittl. Anzahl Aufträge pro Bestandskunden</b>				
<b>Durchschnittl. Anzahl Aufträge pro Neukunden</b>				

## Produkt-/ Dienstleistungsqualität

Kennzahl	Soll	Zuständig	Termin	Bemerkungen
<b>Nacharbeitsquote</b>				
<b>Anzahl an Reklamationen/Beschwerden absolut</b>				
<b>Ausschussquote</b>				

## Lieferantenqualität

Kennzahl	Soll	Zuständig	Termin	Bemerkungen
Durchschnittl. Verhältnis von Mängeln zur Gesamtzahl an Lieferungen (M/L)				
Durchschnittl. Verhältnis verspäteter Lieferungen zur Gesamtzahl an Lieferungen (T/L)				

## Externe Kennzahlen

Kennzahl	Soll	Zuständig	Termin	Bemerkungen
IT-Ausgaben				
Beratungskosten				
Marketingkosten				
Beiträge Verbände				

## D "QMS-System"

D	Thema/ Kriterium	Soll	Zuständig	Termin	Bemerkungen
1.	Status der Korrektur- und Vorbeugemaßnahmen / KVP	termingerechte Abarbeitung	siehe Aktionsliste	siehe Aktionsliste	
2.	Interne Audits	1 Audit pro Bereich /Jahr	Beauftragter der obersten Leitung (QMB)		
3.	Externe Audits	keine Abweichung			
4.	Maßnahmen aus letzter Bewertung	Verbesserung			
5.	QM-relevante Ereignisse	Frühzeitige Einplanung und Umsetzung aktueller Normenänderungen, etc. ...			

Ersteller: andretzky

Erstellungsdatum: 17/11/2021 14:19

Seite: haca:fachbereiche:qualitaetssicherung:management:ziele:2021

From: <https://www.test-it.gdl-solutions.de/> -

Permanent link: <https://www.test-it.gdl-solutions.de/doku.php/haca:fachbereiche:qualitaetssicherung:management:ziele:2021?rev=1637163019>

Last update: 2025/08/28 12:40

